

Приложение № 1  
к приказу № 38-од от 13.06.2019г.  
«О назначении лица, ответственного  
за обеспечение безопасности  
дорожного движения»

**Функциональные обязанности лица, ответственного за обеспечение  
безопасности дорожного движения**

**1. Общие положения**

1.1. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения назначается приказом директора ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга».

1.2. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, подчиняется директору ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» и в своей работе руководствуется Законодательными актами РФ, приказами и распоряжениями Минтранса РФ, и другими нормативными документами, действующими в сфере безопасности дорожного движения, а также настоящими функциональными обязанностями

**2. Обязанности**

2.1. Разрабатывает мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролирует их выполнение.

2.2. Ведет учет дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения, совершенных водителями организации, анализирует причины их возникновения, в установленном порядке подготавливает отчеты о дорожно-транспортных происшествиях и принятых мерах по их предупреждению.

2.3. Разрабатывает и представляет директору ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности предложения по предотвращению дорожно-транспортных происшествий и нарушений правил дорожного движения. Систематически осуществляет сверку данных о дорожно-транспортных происшествиях, в которых участвовал подвижной состав организации, с данными ГИБДД.

2.4. Разрабатывает или участвует в разработке проектов приказов, указаний и других документов организации по вопросам обеспечения безопасности движения.

2.5. Систематически информирует водительский состав, инженерно-технических работников, руководство организации о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.

2.6. Принимает участие в установлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, а также в выявлении нарушении установленных норм и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с недостатками в работе организации.

2.7. Контролирует допуск водителей к управлению только теми транспортными средствами, право управления которыми предоставлено в соответствии с водительскими удостоверениями и приказами ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» о допуске к управлению транспортными средствами.



2.8. Осуществляет контроль за прохождением водителями предрейсовых и послерейсовых медицинских осмотров, за соблюдением установленных сроков медицинского переосвидетельствования.

2.9. Осуществляет проведение инструктажей водителей об особенностях эксплуатации транспортных средств с учетом дорожных и климатических условий.

2.10. Осуществляет контроль за использованием транспортных средств, работой водителей в рейсе, соблюдением режима их труда.

2.11. Осуществляет проведение стажировки лиц, впервые нанимаемых на работу в качестве водителя или при переводе на новый тип транспортного средства или при переводе на новый маршрут, а также лиц, в должностные обязанности которых входит управление служебным автомобильным транспортом.

2.12. Организует повышение квалификации водителей и проведение ежегодных занятий по 20-ти часовой программе для обеспечения безопасности дорожного движения.

2.13. Участвует в работе аттестационной комиссии по повышению квалификации водителей.

2.14. Немедленно сообщает в органы ГИБДД о дорожно-транспортных происшествиях с подвижным составом организации, а также о случаях возвращения транспорта с внешними повреждениями.

2.15. Разрабатывает документы, необходимые для обеспечения безопасности дорожного движения.

### **3. Права**

3.1. Проводить проверки работы других подразделений организации в части, относящейся к предупреждению дорожно-транспортных происшествий, требовать от соответствующих руководителей и работников организации необходимых материалов, устных и письменных объяснений.

3.2. Проверять при необходимости у водителя автомобиля в рейсе наличие удостоверения на право управления транспортным средством, талонов к ним, путевых (маршрутных) листов, документов на перевозку людей, делать записи в путевых (маршрутных) листах при обнаружении нарушений водителем правил дорожного движения, правил эксплуатации транспорта, в необходимых случаях возвращать подвижной состав в гараж.

3.3. Отстранять в установленном законодательством порядке от работы водителя, состояние или действия которого угрожают безопасности движения, и требовать от директора ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» принятия к нему необходимых мер.

3.4. Запрещать выпуск в рейс подвижного состава организации или возвращать его из рейса при обнаружении технических неисправностей, угрожающих безопасности движения.

3.5. Вносить предложения руководству организации о поощрении работников за хорошую постановку и достигнутые успехи в работе по обеспечению безопасности движения транспорта, а также ходатайствовать о привлечении к ответственности лиц, которые не обеспечивают выполнение требований нормативных документов по вопросам безопасности дорожного движения.



3.6. Рассматривать и давать заключение по проектам документов, касающихся обеспечения безопасности дорожного движения, подготовленным другими работниками ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга».

#### 4. Ответственность

4.1. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения отвечает в рамках законодательства РФ.

##### 1. Обязанности

1.1. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения назначается приказом директора ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга».

1.2. Лицо, ответственное за безопасность дорожного движения, назначается директором ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» и в своей работе руководствуется законодательными актами РФ, приказами и распоряжениями Министра РФ, в других нормативными документами, действующими в сфере безопасности дорожного движения, а также настоящими функциональными обязанностями.

##### 2. Обязанности

2.1. Разрабатывает мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных происшествий и контролирует их выполнение.

2.2. Задает тему дорожно-транспортных происшествий и иницирует проведение исследований, анализирует причины их возникновения и устанавливает основные подготавливает акты о дорожно-транспортных происшествиях и приняты меры по их предупреждению.

2.3. Разрабатывает и осуществляет директору ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» на основе материалов проверок и анализа состояния аварийности в субъектах по дорожно-транспортным происшествиям. Проводит, и иницирует проведение дорожно-транспортных происшествий, и дорожно-транспортных происшествий. Систематически осуществляет работу по дорожно-транспортным происшествиям, а также участвует подготавливает акты о дорожно-транспортных происшествиях.

2.4. Разрабатывает для руководства в разработке проектов приказов, указаний и других документов организации по вопросам обеспечения безопасности движения.

2.5. Систематически информирует руководящий состав, специалистов, работников, руководителей организации о состоянии аварийности, причинах и обстоятельствах дорожно-транспортных происшествий.

2.6. Принимает участие в установлении причин и обстоятельств возникновения дорожно-транспортных происшествий, а также в выявлении нарушений установленных мер и правил по обеспечению безопасности движения, связанных с деятельностью в работе организации.

2.7. Контролирует доступ водителей и водителей только тем транспортным средствам, право управления которыми предоставляется в соответствии с возможностями учреждений и приказом ГАУ КО «СШ по футболу «Калуга» о допуске и управлении транспортными средствами.